

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании педагогического
совета

приказом директора № 99

«30» августа 2023 г.

от 30.08.2023г

протокол №1

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НОО, ФГОС ООО В МБОУ «СЕМИГОРОДСКАЯ ООШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о внеурочной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО (далее – Положение) в МБОУ «Семигородская ООШ» (далее – образовательная организация) разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Федеральным государственным стандартом начального общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 года № 373), Федеральным государственным стандартом основного общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 года № 1897), Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (приказ Минобрнауки РФ от 04.10.2010 года №986), приказами Минобрнауки РФ № 1576, №1577 от 31 декабря 2015 года (с изменениями и дополнениями), письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.08.2017 года № 09-1672, санитарным законодательством в сфере образования и Уставом образовательной организации.

1.2. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ (личностных, метапредметных и предметных).

1.3. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

1.4. Основными принципами организации внеурочной деятельности являются:

- учет возрастных особенностей детей;
- сочетание индивидуальных и коллективных форм работы;
- связь теории с практикой;
- доступность и наглядность;
- включение обучающихся в активную жизненную позицию;

1.5. Внеурочная деятельность создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения обучающегося.

1.6. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

При проектировании внеурочной деятельности учитываются:

- соответствие содержания возрастным особенностям обучающихся;
- преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации воспитательной деятельности образовательной организации;
- опора на ценности воспитательной системы образовательной организации;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей.

2. Цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- расширение рамок общения с социумом.

3. Направления, виды и формы организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- познавательная;
- игровая;
- трудовая (производственная) деятельность;
- досугово - развлекательная деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность;
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразовательная деятельность);
- проблемно-ценностное общение.

3.3. Формы организации внеурочной деятельности:

- кружки;
- художественные студии;
- спортивные секции;

- экскурсии;
- соревнования;
- научно-практические конференции;
- школьные научные общества;
- олимпиады;
- поисковые и научные исследования;
- общественно полезные практики;
- военно-патриотические объединения и т. д.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет образовательная организация.

4.2. Программы внеурочной деятельности обучающихся предполагают проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий и организацию занятий крупными блоками (фестивали, экспедиции, конкурсы, слеты, соревнования и т.п.) в любое время вне учебных занятий.

4.3. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.4. План внеурочной деятельности образовательной организации определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации, размещается в организационном разделе ООП.

4.5. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, образовательная организация определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов образовательной организации).

4.6. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, не учитываются при определении максимально допустимой учебной нагрузки обучающихся, но являются обязательными для посещения.

4.8. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается директором образовательной организации в начале учебного года.

4.5. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся, вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарным законодательством.

4.6. В соответствии с санитарным законодательством для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (кабинеты, спортивный зал, библиотека), спортивные площадки образовательной организации.

4.7. В образовательной организации для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны на основании заявления родителей (законных представителей) индивидуальные планы внеурочной деятельности.

4.8. Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности в форме кружка, художественной студии, спортивной секции – от 6 до 30 человек.

4.9. Классным руководителем ведется учет количества часов внеурочной деятельности по каждому обучающемуся. Два раза в течение учебного года (сентябрь, май) данная информация сдается заместителю директора по УВР.

5. Требования к программам внеурочной деятельности

5.1. Разработка и утверждение программ курсов внеурочной деятельности относится к компетенции образовательной организации.

5.2. Программы курсов внеурочной деятельности могут быть разработаны педагогами образовательной организации самостоятельно или на основе примерных программ внеурочной деятельности.

5.3. Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

5.4. В определении содержания программ образовательная организация руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.5. Программа внеурочной деятельности должна содержать:

- введение;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

5.6. На титульном листе программы внеурочной деятельности указывается (Приложение 1):

- наименование образовательной организации;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- направление;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- сроки реализации программы;
- Ф.И.О. составителя (составителей);
- название города;
- год составления программы.

5.7. Во «*Введении*» в программе внеурочной деятельности указываются документы, на основании которых разработана программа.

5.8. В разделе «*Результаты освоения курса внеурочной деятельности*» прописываются личностные, метапредметные (возможно, предметные) результаты.

5.9. Раздел «*Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности*» включает краткое описание материала при изучении тем, включённых в тематический план с указанием форм и видов деятельности.

5.10. Раздел «*Тематическое планирование*» содержит:

- перечень разделов, тем программы;
- количество часов, отводимых на освоение каждой темы.

6. Утверждение программы внеурочной деятельности

6.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатывается учителями.

6.2. Заместитель директора по УВР организует экспертизу рабочей программы курса на предмет соответствия общим требованиям, требованиям федерального компонента государственного стандарта общего образования, образовательной программе общеобразовательного учреждения.

6.3. Рабочая программа принимается на педагогическом совете.

6.4. Рабочая программа утверждается руководителем образовательной организации.

6.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу внеурочной деятельности в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР.

7. Делопроизводство

7.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в журнале учёта часов внеурочной деятельности.

8. Контроль организации внеурочной деятельности обучающихся

8.1. Контроль организации внеурочной деятельности обучающихся осуществляет заместитель директора по УВР.

8.2. Контроль производится на основании плана внутришкольного контроля.

8.3. Итогом проверки организации внеурочной деятельности обучающихся является справка, которая доводится до сведения педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Семигородская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТА

решением педагогического совета,

протокол № ____ от __.__.20__года

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора МБОУ

«Семигородская ООШ» от «_____» 20

_____г. № _____

ПРОГРАММА

КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«**Название программы**»

_____направления

Срок реализации программы – _____год(а)

_____возраст _____лет

Составитель:

ФИО,

должность

квалификация

ст.Семигородняя

_____год